



ANEXO II

BAJAS



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
Unidad Orgánica: 0000040643 - CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA										
* Unidad Orgánica: 0000041206 - VICECONSEJERIA DE FUNCION PUBLICA Y GOBIERNO ABIERTO										

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PUBLICA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 00025035 - DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PUBLICA										
65233-Técnico Superior	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Asesoram.y Coordinac.Equipo aplicac.Inform.Gestion Personal
52218-Secretario/a de Alto Cargo	C1, C2	16	E03	LD	A5			VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Apoyo Secret.Director Utilización técnicas específicas
56044-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
56045-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
56046-Auxiliar	C2	12		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00025037 - SERVICIO DE REGIMEN JURIDICO										
10443-Auxiliar	C2	13		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
10444-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00025042 - SERVICIO DE REGISTRO Y GESTION DE PERSONAL										
10454-Auxiliar	C2	12		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
10455-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
10458-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PUBLICA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
*** Unidad Orgánica: 00025043 - SECCION DE REGISTRO DE PERSONAL										
10462-Administrativo	C1	16	E02	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitacion administrativa de REGISTRO DE PERSONAL
*** Unidad Orgánica: 00025047 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
**** Unidad Orgánica: 00025048 - NEGOCIADO NUMERO 1										
10466-Jefe de Negociado	A2, C1	18	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de SITUACIONES ADMINISTRATIVAS
*** Unidad Orgánica: 00025051 - SERVICIO DE SELECCION Y PROVISION										
10471-Auxiliar	C2	13		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
10473-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
**** Unidad Orgánica: 00025052 - SECCION DE SELECCION										
**** Unidad Orgánica: 00025053 - NEGOCIADO NUMERO 1										
10479-Jefe de Negociado	A2, C1	18	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de SELECCION
*** Unidad Orgánica: 00025061 - SERVICIO DE RELACIONES LABORALES										
10489-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Utilizacion técnicas específicas
56063-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
**** Unidad Orgánica: 00025065 - SECCION DE ACCION SOCIAL										
56068-Técnico	A2	23	E10	CO	A1	C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Asesorar en materia de AYUDAS ACCION SOCIAL
56070-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
56071-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PUBLICA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
56072-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00000114 - SERVICIO DE COORDINACION Y PREVENC.RIESGOS LABOR.										
52222-Técnico Superior	A1	26	E14	LD	A5		Médico Especialista en Médico de Empresa	VALLADOLID	47	Asesorar en materia de MEDICINA DEL TRABAJO
56093-Técnico Superior	A1	26	E14	LD	A5		Médico de Empresa Médico Especialista en/Medicina del Trabajo	VALLADOLID	47	Asesorar en materia de MEDICINA DEL TRABAJO
56025-Técnico facultativo	A1, A2	25	E12	CE	A1	C. de Arquitectos C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Prestar asistencia técnica en materia de PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
52225-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
52226-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
56097-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00025076 - SERVICIO DE COLABORAC.INSTITUCIONAL E INVESTIGAC.										
**** Unidad Orgánica: 00025077 - SECCION DE ESTUDIOS LOCALES Y TERRITORIALES										
***** Unidad Orgánica: 00025078 - NEGOCIADO NUMERO 1										
56078-Jefe de Negociado	A2, C1	18	E04	CO	A5	Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestión de la Administración Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo		VALLADOLID	47	relacion con EE.LL,formac.Habilit.Nac.y Estudio Territ. Tramitar expedientes de
*** Unidad Orgánica: 00000138 - INSPECCION GENERAL DE SERVICIOS										
10070-Inspector de Servicios	A1	28	E15	CE	A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Inspección, Asesoramiento y Racionalización.
56131-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL DE ANALISIS Y PLANIFICACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 0000040655 - DIRECCION GENERAL DE ANALISIS Y PLANIFICACION										
*** Unidad Orgánica: 00000057 - SERVICIO DE ESTUDIOS Y DOCUMENTACION										
56033-Técnico	A1, A2	25	E13	CE	A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administracion Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Emision de informes Asesoramiento Tecnico Juridico.
10201-Auxiliar	C2	13		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00000015 - UNIDAD DE COORDINACION TECNICA										
65211-Técnico Superior	A1	28	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento y apoyo a la unidad Elaboración de informes y propuestas Organizar y dirigir act. UNIDAD
65213-Secretario/a de apoyo	C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Utilización técnicas específicas Apoyo Secretaria Gabinete



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

VICECONSEJERIA DE ORDENACION DEL TERRITORIO Y RELACIONES INSTITUCIONALES

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrr. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
* Unidad Orgánica: 0000041207 - VICECONSEJERIA DE ORDENACION DEL TERRITORIO Y RELACIONES INSTITUCIONALES										

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrr. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 00000642 - DIRECCION GENERAL DE ATENCION AL CIUDADANO Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS										
52240-Secretario/a de Alto Cargo	C1, C2	16	E03	LD	A5			VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Apoyo Secret.Director Utilización técnicas específicas
*** Unidad Orgánica: 00000644 - SERVICIO DE GESTION DE LA CALIDAD										
52246-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. CALIDAD
56133-Técnico Superior	A1	26	E14	CE	A5	Otros Cuer Sim C. Fac. Sup. Psicolo Otros Cuer Sim C. Fac. Sup. Sociolo Cuerpo Facultativo Superior (Psicol Cuerpo Facultativo Superior (Sociol Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CALIDAD
*** Unidad Orgánica: 00000646 - SERVICIO DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO										
10072-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	
*** Unidad Orgánica: 00000648 - SERVICIO DE ORGANIZACION E INNOVACIÓN										
**** Unidad Orgánica: 00000650 - SECCION DE RACIONALIZACIÓN ADMINISTRATIVA										
65243-Jefe de Sección	A1, A2	24	E13	CE	A1	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y ATENCION AL CIUDADANO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 0000040654 - DIRECCION GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y ATENCION AL CIUDADANO										
*** Unidad Orgánica: 00025089 - SERVICIO DE COLABORACION Y COOPERACION AUTONOMICA										
56113-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
56114-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00015078 - SERVICIO DE ACCION EXTERIOR										
11646-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 0000040225 - SERVICIO DE ASUNTOS MIGRATORIOS										
48647-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
*** Unidad Orgánica: 00025029 - SERVICIO DE RELACIONES CON LAS CORTES										
10040-Auxiliar	C2	14	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Utilización técnicas específicas
10041-Auxiliar	C2	12		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
10043-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
**** Unidad Orgánica: 00025033 - SECCION DE ESTUDIOS Y REGISTRO GRAL. DE CONVENIOS										
10047-Jefe de Sección	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración	Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ESTUDIOS Y REGISTRO GRAL.CONVENIOS



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION DE ORDENACION DEL TERRITORIO Y ADMINISTRACION LOCAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 0000041215 - DIRECCION DE ORDENACION DEL TERRITORIO Y ADMINISTRACION LOCAL										
10492-Secretario/a de Alto Cargo	C1, C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General
*** Unidad Orgánica: 00025083 - SERVICIO DE REGIMEN JURIDICO										
10508-Auxiliar	C2	12		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
* Unidad Orgánica: 0000040651 - SECRETARIA GENERAL										
65256-Técnico de Gestión	A2, C1	22	E05	CO	A5	Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo		VALLADOLID	47	Prestar asistencia en tareas de Secretaria General
10026-Secretario/a de Alto Cargo	C1, C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General
65225-Auxiliar o Administrativo.	C1, C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Utilización técnicas específicas Funci. apoyo Secret. Consejero
10163-Auxiliar	C2	14	E04	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Utilización técnicas específicas
** Unidad Orgánica: 00000079 - SERVICIO DE ASUNTOS ECONOMICOS										
10092-Auxiliar	C2	13		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
** Unidad Orgánica: 00025013 - SERVICIO DE EVALUACION,NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO										
10081-Auxiliar	C2	15	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Utilización técnicas específicas
** Unidad Orgánica: 00025025 - SERVICIO DEL SECRETARIADO DE LA JUNTA										
10032-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
** Unidad Orgánica: 00000511 - SERVICIO DE BOLETIN OFICIAL DE CASTILLA Y LEON										
10202-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática
** Unidad Orgánica: 00015563 - SERVICIO DE FUNDACIONES										
17996-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 00000131 - INTERVENCION DELEGADA CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA										
10219-Auxiliar	C2	12		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION DE LOS SERVICIOS JURIDICOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
* Unidad Orgánica: 00000408 - DIRECCION DE LOS SERVICIOS JURIDICOS										
10551-Secretario/a de Alto Cargo	C1, C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaria de Jefe de la Asesoría Jurídica General
52239-Secretario/a de Alto Cargo	C1, C2	16	E03	LD	A5			VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografía y Ofimática Apoyo Secret.Director Utilización técnicas específicas



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

GERENCIA REGIONAL DE JUSTICIA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
** Unidad Orgánica: 0000040010 - GERENCIA REGIONAL DE JUSTICIA										
503348-Técnico Superior	A1	28	E16	LD	A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administracion	Licenciado o Grado en Derecho	BURGOS	09	Asesoramiento y Apoyo a la GERENCIA REGIONAL DE JUSTICIA Organizar y dirigir actividades de la G.R. DE JUSTICIA
503352-Técnico	A1, A2	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL Asesoramiento Tecnico Emision de informes Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ECONOMICA Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION PRESUPUESTARIA Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ADMINISTRATIVA
503350-Técnico	A1, A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ECONOMICA Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION PRESUPUESTARIA Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ADMINISTRATIVA
503351-Técnico	A1, A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ECONOMICA Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION PRESUPUESTARIA Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ADMINISTRATIVA
503346-Secretaria de Alto Cargo	C1, C2	18	E05	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BURGOS	09	Secretario/a del Gerente



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(BAJAS)

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA

GERENCIA REGIONAL DE JUSTICIA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
503347-Secretaria de Alto Cargo	C1, C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografía y Ofimática Apoyo a la secretaria/o del Gerente Utilización técnicas específicas