



**ANEXO I**

**ALTAS**



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>Unidad Orgánica:</b> 00004889 - CONSEJERIA DE SANIDAD										
<b>* Unidad Orgánica:</b> 00005464 - SECRETARIA GENERAL										
687622-Técnico Asesor	A1	27	E15	LD	AS,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento especializado, planificación y programación en materia del Centro Directivo
687634-Técnico Asesor	A1	27	E15	LD	AS,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento especializado, planificación y programación en materia del Centro Directivo
687635-Técnico Asesor	A1	27	E15	LD	AS,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento especializado, planificación y programación en materia del Centro Directivo
687636-Técnico Asesor	A1	27	E15	LD	AS,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento especializado, planificación y programación en materia del Centro Directivo
687638-Técnico	A1, A2	25	E14	CE	A1,AS	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) Disposicion Transitoria IV. Ley 30/ C. F. S. E. Sanitaria (M Atenc Prim C.T.U.P.C. E. Sanitaria (ATS/DUE) C.T.U.P.C. E. Sanit. (Practicantes Disposicion Transitoria IV. Ley 30/ C.T.U.P.C. E.Sanitaria (ATS-DUE At.		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria
689563-Técnico	A1, A2	25	E13	CE	AS,A1	C. Superior de la Administracion C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>** Unidad Orgánica: 00007557 - SERVICIO DE PERSONAL</b>										
687589-Técnico Superior	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administracion	Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Organización e impulso de expedientes en materia de la unidad Elaboración de informes y propuestas de resolución M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
687588-Técnico	A1, A2	25	E14	CE	A1,AS	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria
687600-Gestor Administrativo	C1, C2	18	E04	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo y colaboración en materia de la Unidad Administrativa Organización y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>** Unidad Orgánica: 00008655 - SERVICIO DE GESTION DE RECURSOS COMUNES</b>										
687601-Gestor Administrativo	A2, C1	22	E13	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Organización, impulso y tramitación de expedientes Actividades cualificadas de gestión



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

**CONSEJERIA DE SANIDAD**  
**SECRETARIA GENERAL**

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>** Unidad Orgánica: 00008653 - OFICINA DE GESTION ECONOMICA Y CONTROL PRESUPUESTARIO</b>										
689565-Técnico	A1, A2	25	E13	CE	AS,A1	C. Superior de la Administracion C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria
687630-Gestor Administrativo	A2, C1	22	E13	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera C. Administrativo		VALLADOLID	47	Organización, impulso y tramitación de expedientes Actividades cualificadas de gestión M.E. Experiencia en gestión presupuestaria M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de presupuestos
<b>** Unidad Orgánica: 00008661 - SERVICIO DE COMPRAS SANITARIAS</b>										
687853-Gestor Administrativo	C1, C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitación de expedientes
<b>** Unidad Orgánica: 00008660 - SERVICIO DE CONTRATACIÓN</b>										
687649-Técnico	A1, A2	25	E14	CE	A1,AS	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

**CONSEJERIA DE SANIDAD**  
**SECRETARIA GENERAL**

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
689564-Técnico	A1, A2	25	E13	CE	A1,AS	C. Superior de la Administracion C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria
<b>** Unidad Orgánica: 00008664 - SERVICIO DE ESTUDIOS DOCUMENTACIÓN Y ESTADISTICA</b>										
687890-Técnico Facultativo	A1	23	E08	CO	A5	Otros Cuer Sim C. Fac. Sup Estadist C.F.S.(Estadísticos)		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ESTADISTICA
687891-Técnico Facultativo	A1	23	E08	CO	A5	Otros Cuer Sim C. Fac. Sup Estadist C.F.S.(Estadísticos)		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ESTADISTICA
687637-Técnico	A1, A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administracion C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Organización e impulso de expedientes en materia de la unidad Elaboración de informes y propuestas de resolución
<b>** Unidad Orgánica: 00005613 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE AVILA</b>										
687595-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		AVILA	05	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
687698-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitación administrativa de la Unidad
687699-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitación administrativa de la Unidad



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>*** Unidad Orgánica: 00005615 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688659-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica
688660-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00005661 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687598-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO	AVILA	05	Funciones propias de su especialidad
<b>** Unidad Orgánica: 00005804 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE BURGOS</b>										
687614-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		BURGOS	09	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
688655-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitación administrativa de la Unidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00005805 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688700-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
688701-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica:</b> 00005819 - SECCION DE EPIDEMIOLOGIA										
688724-Técnico Facultativo	A1	23		CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos)	CNRDS	BURGOS	09	Respons. control epidemiológico de enfermedades infecciosas
<b>*** Unidad Orgánica:</b> 00005850 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA										
687618-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL	BURGOS	09	Funciones propias de su especialidad
<b>** Unidad Orgánica:</b> 00006052 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL DE LEON										
687616-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		LEON	24	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
<b>*** Unidad Orgánica:</b> 00006053 - SECRETARIA TECNICA										
688702-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD  
SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
688703-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00006098 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687619-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL	LEON	24	Funciones propias de su especialidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00006297 - DEMARCACION.- LA BAÑEZA</b>										
688934-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	BAÑEZA (LA)	24	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria
<b>** Unidad Orgánica: 00006351 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE PALENCIA</b>										
687617-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		PALENCIA	34	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
688656-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitación administrativa de la Unidad





## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>*** Unidad Orgánica: 00006352 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688704-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		PALENCIA	34	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica
688705-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		PALENCIA	34	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00006397 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687620-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO	PALENCIA	34	Funciones propias de su especialidad
<b>** Unidad Orgánica: 00006542 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE SALAMANCA</b>										
687624-Técnico Facultativo	A1	25	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		SALAMANCA	37	Elaboración de estudios e informes Desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en organización e impulso de expedientes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria
688657-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitación administrativa de la Unidad



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>*** Unidad Orgánica: 00006543 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688706-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		SALAMANCA	37	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica
688707-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		SALAMANCA	37	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00006589 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687621-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL	SALAMANCA	37	Funciones propias de su especialidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00006771 - Z.B.S.- GUIJUELO</b>										
688930-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	GUIJUELO	37	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria
688931-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	GUIJUELO	37	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
688932-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	GUIJUELO	37	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria
<b>** Unidad Orgánica: 00006812 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE SEGOVIA</b>										
687754-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		SEGOVIA	40	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
688922-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitación administrativa de la Unidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00006813 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688920-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		SEGOVIA	40	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica
688921-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		SEGOVIA	40	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00006819 - SEC. DE ORDENACION SANITARIA</b>										
687757-Técnico Facultativo	A1	23		CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos)		SEGOVIA	40	Responsable programas de Ordenación Sanitaria



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>*** Unidad Orgánica: 00006859 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687755-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO	SEGOVIA	40	Funciones propias de su especialidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00006937 - Z.B.S.- CUELLAR</b>										
688935-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	CUELLAR	40	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria
<b>*** Unidad Orgánica: 00006942 - Z.B.S.- EL ESPINAR</b>										
689365-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	SEGOVIA	40	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria
<b>** Unidad Orgánica: 00006960 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE SORIA</b>										
687778-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		SORIA	42	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
687781-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitación administrativa de la Unidad



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>*** Unidad Orgánica: 00006961 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688897-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		SORIA	42	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica
688900-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		SORIA	42	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00007006 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687780-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO	SORIA	42	Funciones propias de su especialidad
<b>** Unidad Orgánica: 00007114 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE VALLADOLID</b>										
687784-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		VALLADOLID	47	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
688967-Gestor Administrativo	C1, C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitación de expedientes
<b>*** Unidad Orgánica: 00007115 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688883-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

**CONSEJERIA DE SANIDAD**  
**SECRETARIA GENERAL**

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
688884-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal
<b>*** Unidad Orgánica: 00007160 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687788-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL	VALLADOLID	47	Funciones propias de su especialidad
<b>** Unidad Orgánica: 00007359 - SERVICIO TERRITORIAL DE SANIDAD DE ZAMORA</b>										
687789-Técnico Facultativo	A1	23	E04	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		ZAMORA	49	Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos
688782-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitación administrativa de la Unidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00007360 - SECRETARIA TECNICA</b>										
688778-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		ZAMORA	49	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión económica M.E. Experiencia en habilitación económica
688779-Administrativo	C1	20	E03	CO	A1	C. Administrativo		ZAMORA	49	Impulso, gestión y tramitación de expedientes M.E. Experiencia en gestión de personal M.E. Experiencia en nóminas y seguridad social M.E. Experiencia en aplicaciones informáticas de personal



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>*** Unidad Orgánica: 00007405 - LABORATORIO DE SALUD PUBLICA</b>										
687793-Ayudante Técnico de Laboratorio	C1	17		CO	A1	C. A. F. E. Sanitaria	TECNICO SUPERIOR EN ANÁLISIS Y CONTROL TECNICO SUPERIOR EN LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO CLÍNICO	ZAMORA	49	Funciones propias de su especialidad
<b>*** Unidad Orgánica: 00007521 - DEMARCACION.- ZAMORA</b>										
688933-Veterinario Inspector Matadero	A1	22	E13	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios	Exper 2 años dir. inspec. mataderos	ZAMORA	49	M.E. Experiencia en puestos de Inspector de Matadero M.E. Experiencia en puestos de Director de Matadero M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria Ejercicio func.reglamentación técnico-sanitaria



## Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(ALTAS)

CONSEJERIA DE SANIDAD

DIRECCION GENERAL DE SALUD PUBLICA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Características
<b>* Unidad Orgánica: 00008269 - DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA</b>										
687794-Técnico Asesor	A1	27	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento especializado, planificación y programación en materia del Centro Directivo
687914-Técnico Facultativo	A1	26	E15	CE	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Medicos) C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		VALLADOLID	47	Elaboración de estudios e informes Elaboración y desarrollo de proyectos M.E. Experiencia en elaboración de estudios e informes en materias de la Unidad M.E. Experiencia en elaboración de propuestas de resolución en materias de la Unidad M.E. Experiencia en desarrollo de proyectos en materias de la Unidad M.E. Otros méritos específicos, según convocatoria
687990-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitación administrativa de la Unidad
688289-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitación administrativa de la Unidad
688290-Gestor Administrativo	C1, C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitación administrativa de la Unidad
<b>** Unidad Orgánica: 0000041441 - SERVICIO DE EVALUACION DE RIESGOS Y PROCESOS</b>										
687999-Técnico Facultativo	A1	24	E13	CO	A5	Otros Cuer Sim CFSE Sani Farmaceuti Otros Cuer Sim al CFSE Sani Veteri C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		VALLADOLID	47	Elaboración de informes y propuestas de resolución Actividades cualificadas de gestión
687998-Técnico Facultativo	A1	23	E08	CO	A1	C. F. S. E. Sanitaria (Farmaceutico) C. F. S. E. Sanitaria (Veterinarios)		VALLADOLID	47	Elaboración de propuestas e informes técnicos Prestar asistencia técnica en materia de la Unidad Administrativa Tramitación de expedientes técnicos