

APORTACIÓN DE DOCUMENTOS AL PROGRAMA FORMATIVO APROBADO AL AMPARO DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PÚBLICAS DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN Y MEJORA DE COMPETENCIAS PROFESIONALES RELACIONADAS CON LOS CAMBIOS TECNOLÓGICOS Y LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA ECONOMÍA PARA TRABAJADORES OCUPADOS EN LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN.

DATOS DEL EXPEDIENTE

Número de Expediente:	PCD/	Número acción formativa:	
Denominación acción formativa:			

DATOS DE LA ENTIDAD

Entidad:		C.I.F.	
Teléfono:	Correo electrónico (indicar obligatoriamente a efectos de comunicaciones y notificaciones):		

DATOS DEL REPRESENTANTE

Nombre y apellidos:		N.I.F.	
---------------------	--	--------	--

SOLICITA INCORPORAR DATOS Y/O DOCUMENTOS

(Marque lo que proceda)	
<input type="checkbox"/>	Incorporación de datos y/o documentos a instancia de la entidad.
<input type="checkbox"/>	Aportación de la documentación que hay que poner a disposición al técnico de seguimiento de la Gerencia Provincial correspondiente al inicio de la ejecución de la acción formativa.
<input type="checkbox"/>	Aportación de la documentación que hay que poner a disposición al técnico de seguimiento de la Gerencia Provincial correspondiente al finalizar la ejecución de la acción formativa.
<input type="checkbox"/>	Contestación a un requerimiento de documentación efectuado por el técnico de seguimiento de la Gerencia Provincial correspondiente.
<input type="checkbox"/>	Contestación al trámite de audiencia concedido al interesado
<input type="checkbox"/>	Otros (indicar):

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE APORTA

1º	
2º	
3º	
4º	
5º	
6º	
7º	
8º	
9º	
10º	

ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE LA DOCUMENTACIÓN

(Seleccione la opción que proceda)

En, a de, de
(Firma)

Fdo.:.....